

Algemene voorwaarden en aandachtspunten

Optie en overeenkomst

1. Een optie geldt maximaal 14 dagen, daarna vervalt deze. De directie van Markant Uden heeft het recht om, in belang van een andere huurder, voor afloop van de optietermijn contact op te nemen met de optiehouder en in overleg de optietermijn te bekorten.
2. Markant Uden brengt na overleg met de opdrachtgever een offerte uit. Na goedkeuring van de offerte wordt deze ondertekend en geldt dit als een bindende overeenkomst
3. Na ontvangst van de huurovereenkomst heeft de huurder 14 dagen om de overeenkomst te bevestigen middels het ondertekenen van de offerte. Na deze termijn verloopt de optie op de betreffende ruimte(n). Huurder kan geen rechten ontlenen aan de optie op ruimte(N) of aan deze termijn.
4. De kostenbegroting is exclusief:
 - BTW (mits anders vermeld)
 - Buma Stemra rechten
 - Evenementenverzekering
5. Graag maken wij u attent op onze algemene bepalingen. Indien bij een definitieve reservering de voorwaarden van leveranciers afwijken van onze algemene bepalingen stellen wij u daarvan bij de definitieve reservering op de hoogte.
6. Huurder is verplicht zelf zorg te dragen voor de vereiste vergunningen, copyrights, e.d. en huurder zo nodig verplicht opgaven te verstrekken aan BUMA-STEMRA en is verplicht daaruit voortvloeiende financiële afspraken rechtstreeks aan BUMA-STEMRA te voldoen.
7. Markant Uden raadt de huurder aan om een evenementenverzekering en een annuleringsverzekering af te sluiten. Deze worden niet door Markant Uden geregeld en zullen bij een externe partij afgesloten dienen te worden.
8. In geval van bijzondere omstandigheden houdt Markant Uden het recht voor te allen tijde de overeenkomst te annuleren of een andere gelijkwaardige ruimte toe te wijzen. Indien naar mening van de huurder deze vervangende ruimte niet voldoende geschikt is heeft deze het recht de huurovereenkomst te annuleren.

Betalingen en annulering

1. Betalingsconditie
Markant Uden hanteert de volgende betalingscondities:
 - 20% van de totale uitkoopsom bij het verlenen van de opdracht.
 - 70% van de totale uitkoopsom twee weken voor uitvoer evenement.
 - 10% plus eventueel geaccordeerde nacalculaties daags na het evenement.
2. Bij niet voldoen aan de aanbetaling behoudt Markant Uden het recht de overeenkomst nietig te verklaren en reeds gemaakte kosten door te belasten.
3. De genoemde gages zijn op basis van uitkoop. Dit impliceert dat alle fiscale verplichtingen en premies zijn inbegrepen. De uitkoopsommen worden verhoogd met 21% BTW of in het geval van catering en artiesten 9% (alcoholhoudende dranken uitgesloten hiervoor geldt een tarief van 21%).
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht verhuurder niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomst deel van de opgegeven prijs. Offertes in de verhuurbevestiging gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
5. De kostenbegroting is gebaseerd op het aantal gasten zoals genoemd. Indien er een wijziging van het aantal gasten plaatsvindt, heeft dit gevolgen voor de prijsberekening van het event. Naast food & beverage (culinair en dranken) zijn ook factoren zoals personele inzet en de benodigde materialen berekend op het aantal gasten zoals in eerste instantie vermeld in de offerte. De

opdrachtgever is verplicht Markant Uden zo snel als mogelijk te informeren zodra wijzigingen of aanvullingen ontstaan die afwijken van de offerte. Markant Uden zal zich verplichten de beste passende oplossing te vinden met de minste gevolgen voor de kostenberekening. Indien de wijziging zich voordoet terwijl de opdracht nog niet definitief is, wordt in overleg met de opdrachtgever bepaald wat de gevolgen voor de kostenberekening zijn.

6. Uiterlijk vijf dagen voor het evenement geeft de huurder de exacte aantal personen door aan Markant Uden.
7. In geval van annulering, welke schriftelijk dient te geschieden, is de opdrachtgever de navolgende vergoeding verschuldigd aan Markant Uden:
 - Van 8 tot 2 maanden voor aanvang van het evenement: 5% van de reserveringswaarde
 - 2 maanden tot 6 weken voor aanvang van het evenement: 15% van de reserveringswaarde
 - Van 6 tot 4 weken voor aanvang van het evenement: 25% van de reserveringswaarde
 - Van 4 tot 3 weken voor aanvang van het evenement: 50% van de reserveringswaarde
 - Van 3 tot 2 weken voor aanvang van het evenement: 75% van de reserveringswaarde
 - Minder dan 2 weken voor aanvang van het evenement: 95% van de reserveringswaarde
8. Indien een evenement 3 tot 2 weken voorafgaand wordt verschoven naar een andere datum binnen 12 maanden betaalt de opdrachtgever 40% van het totaalbedrag i.p.v. de door ons vastgestelde 75% tot 95% zoals bovenstaand vermeld bij een totale annulering. Indien het evenement alsnog wordt geannuleerd gelden de vastgestelde percentages zoals vermeld bij annulering.
9. Verhuurder heeft het recht om reeds gesloten huurovereenkomst te annuleren als blijkt dat de huurder onjuiste informatie aan de verhuurder heeft verstrekt aangaande de organisatie van de huurder, de aard van het event, etc. Indoen zulks het geval is, kan de huurder geen recht doen gelden op schadevergoeding.
10. Indien een evenement wegens overmacht stilgelegd, gewijzigd, verplaatst dan wel afgelast moet worden overleggen huurder en verhuurder samen over de verdere stappen.
11. In geval van stillegging, afgelasting, wijziging dan wel verplaatsing van een evenement als gevolg van overmacht is Markant Uden niet gehouden tot enige schadevergoeding.

Verplichtingen van de huurder

1. Het is de huurder verboden zonder schriftelijke toestemming van Markant Uden de door hem gehuurde ruimte(n) geheel of gedeeltelijk aan derden onder te verhuren, af te staan of in gebruik te geven voor een ander doel als overeengekomen in de huurovereenkomst.
2. Huurder behandelt de ruimtes met respect en zorgt dat er geen schade wordt toegebracht aan het pand, technische installaties en de materialen van Markant Uden. Huurder gaat akkoord dat schades toegebracht tijdens of rond het evenement worden verhaald op de huurder.
3. Technische installaties worden bediend door een medewerker van Markant Uden tenzij door beide partijen schriftelijk overeen is gekomen dat dit door een externe partij wordt verzorgd.
4. De opbouw van het evenement gebeurt in overleg en onder supervisie van Markant Uden.
5. Huurder is verplicht na afloop van de activiteiten de door hem/haar meegebrachte decorstukken en andere materialen uit het gebouw te verwijderen.
6. Het is niet toegestaan meer toegangskaarten te verspreiden dan het maximaal aantal personen dat door Markant Uden is vastgesteld.
7. In het geval van een (amateur) voorstelling is huurder verplicht de voorstelling aan te bieden inclusief pausedrankje en de garderobe. Verhuurder berekent hiervoor per bezoeker de gelende servicetoeslag.

Overige bepalingen

1. Alle concepten aangedragen door Markant Uden, blijven eigendom van Markant Uden en kunnen niet zonder schriftelijke goedkeuring van Markant Uden worden uitgevoerd door anderen dan Markant Uden.
2. Door Markant Uden worden mogelijk foto- en /of filmopnames gemaakt. Als u het pand betreedt, gaat u ermee akkoord dat de organisatie mogelijk beeld- en/of geluidsopnames maakt en deze verspreidt voor alle mogelijke mediavormen.
3. Indien, na goedkeuring door Markant Uden, gebruik gemaakt wordt van open vuur/vuurwerk is aanwezigheid van de brandweer verplicht.
4. Het aanbrengen van aankleding en decorstukken in Markant Uden geschiedt alleen na goedkeuring door de directie. In verband met de veiligheidsvoorschriften van de brandweer moeten decorstukken verplicht worden behandeld met een vlam dovend middel. Hiervan dient een certificaat overlegd te worden.
5. *BHV*; Markant Uden voldoet aan de wettelijk verplichte veiligheidseisen; een minimum aantal gecertificeerde personeelsleden wordt in de publieksdiensten ingezet.
6. Voor het evenement kan de huurder worden gevraagd, drie weken voor aanvang van het betreffende evenement, een Project Risico Inventarisatie & Evaluatie te overleggen.
7. Wanneer Markant het nodig acht wordt er beveiliging ingehuurd en doorbelast aan de huurder.
8. Alle schade tijdens de huurperiode aan de gehuurde ruimte(n) en in of op daarbij ter beschikking gestelde overige ruimte(n), inventaris en het personeel, door welke oorzaak dan ook wordt verhaald op de huurder.
9. Alle bij het Bedrijfschap Horeca & Catering inschrijf plichtige horecabedrijven zijn rookvrij. Dit geldt ook voor Markant Uden. De ruimten waar wel gerookt mag worden staan aangegeven.
10. Zo mogelijk houdt Markant Uden rekening met speciale dieetwensen of voedselallergieën van de gasten van de opdrachtgever. Onder de voorwaarde dat deze wensen tijdig, te weten 5 dagen voor aanvang van het event, worden doorgegeven met een exacte vermelding van ingrediënten die vermeden moeten worden. Voor deze gasten wordt een alternatieve invulling samengesteld die overeenstemt met het dieet. Indien de wijziging of aanpassing van het menu dusdanige financiële of kwalitatieve gevolgen heeft, zal Markant Uden de opdrachtgever hierover tijdig inlichten.
11. Voor de crew, artiesten, technici, chauffeurs, fotograaf e.d., kan tegen betaling crewcatering verzorgd worden. Het aantal personen dient uiterlijk 5 werkdagen voor aanvang van het event doorgegeven te worden en wordt doorbelast aan de huurder.